

Zur Verstärkung unseres Teams in  
Pischelsdorf suchen wir Sie als



GROUP

FOR A  
BRIGHT  
TOMORROW.

# SACHBEARBEITUNG MATERIAL- VERWALTUNG (25-30h) (W/M/D)

WWW.DONAU-CHEMIE-GROUP.COM

**Die Donau Chemie Gruppe ist ein erfolgreiches, traditionsbewusstes sowie innovatives Unternehmen in der Chemiebranche mit mehreren nationalen und internationalen Standorten.**

## Ihre Aufgaben

- » Abwicklung von Materialbeschaffung, Materialeinlagerung, Ausgabe und Lagerung
- » Kontrolle von Lagerbeständen
- » Beschaffung von Investitionsgütern und Dienstleistungen
- » Durchführung von Angebotsvergleichen und Preisverhandlungen
- » Prüfung von Lieferantenrechnungen und Bearbeitung von Reklamationen
- » Betreuung der standortbezogenen Infoscreens und Unterstützung bei der Bearbeitung von Sponsoringanfragen

## Ihr Profil

- » Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK, HLW)
- » Berufserfahrung in einer ähnlichen Position und technisches Verständnis
- » Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Word und Excel), SAP-Kenntnisse von Vorteil
- » Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- » Zuverlässiger Teamplayer mit lösungsorientierter und strukturierter Arbeitsweise
- » Hohes Maß an Selbstständigkeit, Genauigkeit und Serviceorientierung

## Unser Angebot

- |   |   |
|---|---|
|  Kantine/Essenzuschuss            |  Fahrtkostenzuschuss       |
|  Betriebsarzt/Gesundheitsvorsorge |  Erfolgsbeteiligung        |
|  Sportprogramm                    |  Mitarbeiterrabatte        |
|  Weiterbildung                    |  Langfristiger Arbeitgeber |
|  25-30 Wochenstunden/Gleitzeit    |  Aktive Mitgestaltung      |

**Für diese Position bieten wir ein Bruttomonatsgehalt von EUR 2.300,- für 25 Wochenstunden.  
Je nach Qualifikation und Erfahrung ist eine Überzahlung möglich.**

**Wenn Sie sich als Teamplayer/in bezeichnen und eine langfristige  
Karrierperspektive suchen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung  
unter [donau-chemie-group.com/karriere](https://donau-chemie-group.com/karriere).**

