



**Qualität ist unsere Stärke,  
Kompetenz unser Anspruch,  
Vielseitigkeit ist unser Erfolg!**

Wir sind ein mittelständisches PHARMA-Unternehmen österreichischer Gründung und verstehen uns als Spezialisten in Sachen GMP-gerechter Produktion von Arzneimitteln und Medizinprodukten, Sonderkonfektionierungen, Produktentwicklung, Regulatory Services, Vertrieb, Logistik und Distribution.

**SIE** könnten Teil unserer Erfolgsgeschichte werden!

Als  
**Koordinator/in Instandhaltung**  
Pharma-Produktion

**ÜBERNEHMEN SIE FOLGENDE AUFGABEN:**

- ⇒ Technische Organisation unserer beiden Firmenstandorte Hornstein und Wien in Zusammenarbeit mit den operativen Instandhaltungsteams vor Ort
- ⇒ Planung und Überwachung von Instandhaltungs- und Wartungsarbeiten, der Kalibrierung der Herstellungsanlagen und der Betriebsgebäude
- ⇒ Ersatzteilmanagement (Organisation, Kontakt zu Lieferanten, Bestellungen etc.)
- ⇒ Betrieb von Infrastruktur und Mediensystemen (Wasser, Rohstoffe etc.)
- ⇒ Dokumentation gemäß Qualitätsmanagementsystem
- ⇒ Mitarbeit bei der Erarbeitung technischer Grundlagen für neue Projekte
- ⇒ Mitgestaltung bei der laufenden Optimierung der technischen Prozesse

**WENN SIE FOLGENDE VORAUSSETZUNGEN MITBRINGEN:**

- ☒ Technische oder naturwissenschaftliche Ausbildung (HTL, Studium oder ähnliches)
- ☒ Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office)
- ☒ Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ☒ Selbständige und lösungsorientierte Persönlichkeit
- ☒ Organisationstalent, Verlässlichkeit und genaue Arbeitsweise
- ☒ Freude an der Zusammenarbeit im Team

**BIETEN WIR IHNEN:**

- ❖ **Abwechslungsreiche Aufgaben** an einem modernen Standort
- ❖ Anlagen nach **neuestem Stand der Technik**
- ❖ Strukturierte fachliche **Einschulung**
- ❖ Einen **sicheren Arbeitsplatz** in einem wachsenden, mittelständischen Unternehmen
- ❖ **Kurze Entscheidungswege** in einem kleinen, flexiblen Team
- ❖ Ein freundliches und **wertschätzendes Arbeitsumfeld**
- ❖ **Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten**
- ❖ Flexible Arbeitszeiten (**Gleitzeit**) und **Homeoffice-Möglichkeit**
- ❖ **Attraktive Benefits:** gratis Getränke, Parkmöglichkeiten, Betriebsärztin, Vergünstigungen, gemeinsame Aktivitäten (Firmenfeste, Sportveranstaltungen) etc.

Bei Erfüllen aller Voraussetzungen ist ein monatlicher Bruttoentgelt ab € 2.500,00 vorgesehen. Je nach Qualifikation und Berufserfahrung ist eine Bereitschaft zu weiterer Überzahlung selbstverständlich. Ihr tatsächliches Gehalt möchten wir mit Ihnen im persönlichen Gespräch vereinbaren.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter: [bewerbung@mono.co.at](mailto:bewerbung@mono.co.at)

<b>STANDORT:</b>	Wien oder Hornstein (Nähe Eisenstadt)	<b>BESCHÄFTIGUNG:</b>	Vollzeit
<b>TÄTIGKEITSBEREICH:</b>	Technik	<b>DIENSTBEGINN:</b>	nach Vereinbarung